

Réponse à l'offre d'emploi inclusive et sélection des candidat(e)s à interviewer  
**Critères d'évaluation de la tâche de candidature**

**Exemple de tâche pour technicien(ne) en administration et  
présentation au comité de sélection**

**Évaluation de l'analyse des données et  
du formulaire à remplir de type Google**

**Candidat(e) : n°**                      **Nom :** (inscrit pendant l'entrevue)

**Date :**

**Analyse effectuée par :**

<b>Avant l'entrevue : analyse du dossier soumis par écrit</b>	
<b>Communication écrite : claire et concise</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Facilité à lire/suivre – organisation logique de l'information</li><li>• Grammaire et orthographe</li></ul>	/2
<b>Respect des exigences énoncées dans les instructions de l'activité</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Résumé des conclusions et arguments présentés clairement pour souligner son analyse du tableur</li><li>• Connaissances clés évidentes dans la composition de la liste et la combinaison de personnes-ressources en fonction des en-têtes descriptifs du tableur Excel</li><li>• Statistiques et graphiques renforçant les conclusions sommaires et les recommandations potentielles</li></ul>	/3
<b>Pendant l'entrevue : analyse et présentation du formulaire à remplir</b>	
<b>Analyse et présentation du formulaire à remplir</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Analyse et présentation efficaces du formulaire créé par le candidat ou la candidate pour simplifier la saisie de données et la rendre intéressante pour les différentes parties prenantes<ul style="list-style-type: none"><li>○ Arguments logiques concernant le choix de la plateforme; fil d'idées et contenu clairs et compréhensibles</li><li>○ S'appuie sur l'information soumise par écrit, s'il y a lieu</li><li>○ Inclut toutes les catégories d'en-têtes du tableur</li><li>○ Démontre une bonne compréhension de la finalité potentielle du tableur et suggère des améliorations</li></ul></li><li>• Style de présentation/communication professionnel, aisé et engageant</li></ul>	/5
<b>TOTAL</b>	<b>/10</b>

**Notes ou commentaires :**